

**Examen VMBO-GL**

**2016**

gedurende 390 minuten

**CPSE GL**

**technologie in de gemengde leerweg - ict-route - intersectoraal**

Bij dit examen horen bijlagen, een uitwerkbijlage en digitale bestanden.

Dit examen bestaat uit 10 opdrachten.

Voor dit examen zijn maximaal 66 punten te behalen.

Voor elk opdrachtnummer staat hoeveel punten met een goede uitvoering behaald kunnen worden.

## Inleiding

---

*tijdsduur ongeveer 10 minuten*

### **Voordat je aan het examen begint**

De examinator vertelt je waar je de benodigde bestanden kunt vinden en waar je alle uitwerkingen moet opslaan.

Dit examen gaat over het warenhuis Food & Fashion.

Bij het examen moet je ervan uitgaan dat je stage loopt bij het warenhuis Food & Fashion. Je voert tijdens dit examen enkele opdrachten uit voor de organisatie van de opening en inrichting van het warenhuis.

Om meer te weten te komen over het warenhuis Food & Fashion bekijk je de website van het warenhuis. Open het bestand start\_food&fashion.htm.

*Bekijk de informatie op de website. Deze informatie kun je ook nog bij de opdrachten bekijken.*

## Onderdeel A

*tijdsduur ongeveer 90 minuten*

Food & Fashion wil dat er zo veel mogelijk bezoekers naar de openingsdag komen. Voor de bekendmaking van de openingsdag van het warenhuis maak je daarom een uitnodigende flyer. Deze flyer wordt op straat uitgedeeld om mensen te werven voor de openingsdag. Jij maakt een dubbelzijdige flyer.

*Voor opdracht 1 heb je de informatie op de website start\_food&fashion.htm en de map media nodig.*

- 10p 1 Maak de flyer voor de openingsdag.

### **Voordat je aan de opdracht begint**

- Kies een programma waarin je de flyer wilt maken en open een nieuw bestand.
- Sla het bestand op onder de bestandsnaam: flyer[jouw naam].
- Bekijk de informatie op de website.
- De benodigde afbeeldingen, de QR-code en het logo staan in de map media. Je hoeft niet alle afbeeldingen te gebruiken.

### **Aanwijzingen**

De flyer moet de volgende onderdelen bevatten:

- een zelfbedachte slogan om de openingsdag te promoten
- het logo van het warenhuis
- het adres van het warenhuis
- de openingstijden
- een QR-code waarmee een videoboedschap op een smartphone bekeken kan worden. Deze videoboedschap maak je bij opdracht 2.
- informatie in eigen woorden over de duurzame producten in het restaurant. Gebruik 10 tot 20 woorden.
- minstens 3 afbeeldingen die een indruk geven van het warenhuis
- promotie van de acties die op de website staan
- een kortingsbon voor een gratis product dat af te halen is op de openingsdag. De bon bevat een afbeelding van het product.

Eisen aan de vormgeving:

- De flyer wordt op A5-formaat gedrukt.
- Beide kanten bevatten tekst en afbeeldingen.
- De achtergrond van beide zijdes heeft dezelfde kleur.
- De kortingsbon kan van de flyer worden afgeknipt, er gaat dan geen informatie verloren.

### **Uitvoering van de opdracht**

- Verzamel in een apart document of mapje alle onderdelen die op de flyer komen.
- Maak de flyer volgens de genoemde aanwijzingen.
- Plaats op een opvallende plaats op de folder het symbool voor copyright (©) en je naam.

### **Als je klaar bent met de opdracht**

- Sla het bestand nogmaals op.

Op de flyer staat een QR-code. Wanneer je deze QR-code scant met een smartphone, zie je een videobooschap. Deze videobooschap ga jij maken.

*Voor opdracht 2 heb je de website start\_food&fashion.htm nodig.*

5p 2 Maak een videobooschap voor de openingsdag.

### **Voordat je aan de opdracht begint**

- Bekijk de informatie op de website.
- De examinator vertelt je welke camera je mag gebruiken en waar je kunt filmen.

### **Aanwijzingen**

- Je maakt een enthousiaste videobooschap voor de openingsdag van Food & Fashion. De booschap is kort en krachtig.
- Je noemt de datum, de lopende acties en het verrassingsoptreden.
- Je sluit af met een oproep om naar de openingsdag te komen.
- De videobooschap duurt tussen de 30 en 40 seconden.

### **Uitvoering van de opdracht**

- Bedenk wat je wilt zeggen. Je kunt een opzet in kernwoorden maken die je kunt gebruiken bij het opnemen van je booschap op camera.
- Neem de videobooschap op. Je krijgt 5 minuten de tijd om de booschap op te nemen. Je mag het meerdere keren proberen.

### **Als je klaar bent met de opdracht**

- Sla de videobooschap op volgens de instructie van de examinator.
- Lever in elk geval een product in, ook al ben je nog niet tevreden.

*Voor opdracht 3 heb je de uitwerkbijlage nodig.*

- 2p    3    Beoordeel je uitvoering van opdracht 2.

In opdracht 2 heb je een videoboodschap gemaakt. In deze opdracht ga je beoordelen hoe je hebt gewerkt. Op de uitwerkbijlage staan drie beoordelingspunten. Kies één beoordelingspunt en schrijf een beoordeling van jezelf.

## Onderdeel B

*tijdsduur ongeveer 70 minuten*

Tussen het winkelen door kunnen klanten van Food & Fashion wat eten en drinken in het zelfbedieningsrestaurant. Het restaurant heeft een uitgebreid buffet met lekkere en gezonde gerechten. Jij maakt een ontwerp voor de inrichting van het zelfbedieningsrestaurant.

*Voor opdracht 4 heb je bijlage 1 nodig.*

- 10p 4 Maak een ontwerp voor de inrichting van het zelfbedieningsrestaurant.

### **Voordat je aan de opdracht begint**

- Vraag aan de examinator in welk programma je de opdracht moet uitvoeren.
- Maak een nieuw bestand aan in dit programma.
- Sla het bestand op onder de bestandsnaam: restaurant[jouw naam].
- Bekijk in bijlage 1 de informatie over de inrichting van een zelfbedieningsrestaurant.

### **Uitvoering van de opdracht**

- Teken de plattegrond na volgens de schets op bijlage 1.
- Teken de plattegrond op schaal 1:100.
- Plaats alle elementen in het restaurant en richt de ruimte in volgens de genoemde aanwijzingen. Houd rekening met de regels voor routing en de warenwet in een zelfbedieningsrestaurant.
- Zorg dat de maatlijnen zichtbaar zijn:
  - lengte en breedte van het zelfbedieningsrestaurant
  - breedte van de ingang
  - breedte van de deuren naar de keukens
  - lengte van de buffetten
- Maak een legenda bij het ontwerp.
- Plaats je naam en de gebruikte schaal op het ontwerp.

### **Als je klaar bent met de opdracht**

- Sla het bestand nogmaals op.

## Onderdeel C

*tijdsduur ongeveer 25 minuten*

Tijdens de openingsdag kunnen klanten al een hapje eten in het restaurant van Food & Fashion. Daarom moet de voorraad in orde zijn. Food & Fashion heeft enkele producten ontvangen van een ander filiaal. Jij gaat de voorraad controleren en producten bestellen.

*Voor opdracht 5 heb je het bestand bestellijst.xlsxm nodig.*

- 4p 5 Controleer en bestel de producten die nodig zijn.

### **Voordat je aan de opdracht begint**

- Open het bestand bestellijst.xlsxm.
- Sla het bestand op onder de bestandsnaam: bestellijst[jouw naam].xlsxm.
- Lees de uitleg in het bestand.

### **Uitvoering van de opdracht**

- Doe alsof het vandaag donderdag 2 juni 2016 is.
- Controleer de geleverde producten op houdbaarheidsdatum en vul de kolom huidige voorraad in. Producten worden weggegooid als de houdbaarheidsdatum binnen 7 dagen na de controledatum verloopt.
- Vul op de bestellijst in welke producten je moet bestellen. Houd rekening met de besteleenheid.

### **Als je klaar bent met de opdracht**

- Sla het bestand nogmaals op.
- Maak een afdruk van bestellijst[jouw naam].xlsxm door te klikken op Print.
- Lever de print in bij de examinator.

## Onderdeel D

*tijdsduur ongeveer 45 minuten*

- 11p 6 Maak de minitoets bij opdracht 6.

Tijdens de openingsdag is veel personeel nodig. Om alles in goede banen te laten verlopen moet iedereen op de juiste afdeling ingedeeld worden. Jij maakt een planning van de personeelsleden van alle afdelingen. Je houdt hierbij rekening met de beschikbaarheid van het personeel.

*Voor deze opdracht heb je het bestand planning.xlsx en bijlage 1 nodig.*

- 5p 7 Maak de planning van het personeel voor de openingsdag.

### **Voordat je aan de opdracht begint**

- Open het bestand planning.xlsx.
- Sla het bestand op onder de bestandsnaam: planning[jouw naam].xlsx.

### **Aanwijzingen**

- De openingsdag is van 9.30 tot en met 17.00 uur.
- Alle personeelsleden die om 9.30 uur beginnen zijn een half uur voor de opening aanwezig.
- De personeelsleden kunnen niet op elke afdeling worden ingedeeld. Kijk in bijlage 1 om te zien wie op welke afdeling kan werken.
- Op de verschillende afdelingen moet het volgende aantal personeelsleden aanwezig zijn:
  - keuken: 3
  - restaurant: 3
  - kleding: 4
  - kassa: 2
  - beveiliging: 2
  - sport: 3
  - schoonmaak: 2
- In de keuken, bij de kleding, de kassa en de sportafdeling mag het personeel maximaal 8 uur werken.
- In het restaurant en bij de beveiliging mag het personeel maximaal 4 uur werken. Daarnaast mag iemand nog wel ergens anders worden ingedeeld, als die daarvoor is opgeleid.
- De schoonmaak gebeurt 's ochtends tussen 10.00 en 12.00 uur en 's middags tussen 15.00 en 17.00 uur. Personeel dat 's ochtends schoonmaakt, mag dit 's middags niet doen.

**Uitvoering van de opdracht**

- Maak de planning voor de openingsdag volgens de genoemde aanwijzingen en de informatie in bijlage 1.
- Vul de voornamen en werktijden van de personeelsleden in op de planning.
- Controleer of de planning aan alle eisen voldoet.

**Als je klaar bent met de opdracht**

- Sla het bestand nogmaals op.

## Onderdeel E

*tijdsduur ongeveer 90 minuten*

Klanttevredenheid is een belangrijke maatstaf voor het succes van een warenhuis. Food & Fashion heeft bij klanten een enquête afgenoem om de klanttevredenheid te meten. Het management van Food & Fashion wil graag weten wat klanten van de volgende onderwerpen vinden:

- de sfeer en uitstraling van het restaurant
- het aanbod van producten in het warenhuis
- de bediening in het warenhuis en restaurant
- de kwaliteit van de producten in het warenhuis en restaurant

Jij gaat de resultaten van de enquête verwerken in een spreadsheetprogramma.

*Voor opdracht 8 heb je het bestand enquêteresultaten.docx nodig.*

- 6p 8 Verwerk de resultaten van de enquête in een spreadsheetprogramma.

### **Voordat je aan de opdracht begint**

- Open het bestand enquêteresultaten.docx en bekijk de gegevens.
- Open een nieuw document in een spreadsheetprogramma.
- Sla het nieuwe document op onder de bestandsnaam: enquête[jouw naam].

### **Aanwijzingen**

- Gebruik voor alle berekeningen formules.
- Geef alle resultaten op een overzichtelijke manier weer.

### **Uitvoering van de opdracht**

Totaaloverzicht enquêteresultaten:

- Neem de tabel met de enquêteresultaten over op het eerste werkblad in het spreadsheetprogramma.
- Geef het werkblad de naam enquêteresultaten\_totaal.
- Bereken per vraag het totale aantal gegeven antwoorden.
- Verwijder de ongeldige vragen.

Onderwerpen management:

- Neem de zes vragen en scores die gaan over de onderwerpen waarin het management interesse heeft over op een nieuw werkblad.
- Geef het werkblad de naam onderwerpen\_management.
- Bereken voor elke vraag in het werkblad bij elke score het percentage klanten dat die score heeft gegeven. Gebruik hierbij een formule.
- Geef de percentages weer in een nieuwe tabel.
- Rond de percentages af op hele getallen.

#### Grafieken:

- Maak van iedere vraag op het werkblad 'onderwerpen\_management' een cirkeldiagram met de percentages van de scores.
- Zorg dat:
  - ieder cirkeldiagram een titel heeft. Dit is de gestelde vraag.
  - je de percentages kunt aflezen uit de cirkeldiagrammen.
  - ieder cirkeldiagram dezelfde legenda heeft, waarin de scores met de betekenissen staan.
- Plaats de cirkeldiagrammen op een nieuw werkblad. Geef het werkblad de naam grafieken\_enquête.

#### Als je klaar bent met de opdracht

- Sla het bestand nogmaals op.

Je leidinggevende gaat de resultaten van de enquête presenteren aan het management. Jij maakt deze presentatie. Je verwerkt hierin alleen de onderwerpen waar het management meer over wil weten.

*Voor opdracht 9 heb je het bestand enquêteresultaten.docx en het bestand enquête[jouw naam] nodig dat je in de vorige opdracht hebt gemaakt. Als het niet gelukt is om grafieken te maken, vraag je een vervangend bestand met andere grafieken aan de examinator. Ook gebruik je de map media.*

- 5p 9 Maak een powerpointpresentatie van de enquêteresultaten.

#### Voordat je aan de opdracht begint

- Maak een nieuw bestand in PowerPoint aan.
- Sla het bestand op onder de bestandsnaam: presentatie[jouw naam].ppt.
- Open het bestand enquête[jouw naam].

#### Aanwijzingen

##### Inhoud:

- De presentatie bestaat uit zes dia's:
  - een titeldia
  - een dia met informatie over de klanten die de enquête hebben ingevuld
  - vier dia's met de grafieken van de onderwerpen waarover het management meer wil weten

##### Vormgeving:

- Het logo van Food & Fashion staat op elke dia.
- De vormgeving is op elke dia hetzelfde.
- De grafieken verschijnen door middel van een animatie.

- De dia's zijn automatisch genummerd. De titelpagina krijgt geen nummer.

### **Uitvoering van de opdracht**

- Maak een presentatie volgens de genoemde aanwijzingen.
- Geef elke dia een passende titel.
- Gebruik minimaal twee passende afbeeldingen. Kies hiervoor de afbeeldingen uit de map media.
- Plaats onder de dia's waarop grafieken staan een notitie. In de notities geef je in maximaal drie zinnen een samenvatting van de resultaten.

### **Als je klaar bent met de opdracht**

- Sla het bestand nogmaals op.

## Onderdeel F

*tijdsduur ongeveer 60 minuten*

Het management van het warenhuis wil de klanten die de enquête hebben ingevuld, bedanken met een klein presentje. Jij ontwerpt en maakt de cadeauverpakking voor dit presentje.

*Voor opdracht 10 heb je de website start\_food&fashion.htm, de map media en bijlage 2 nodig.*

8p **10** Maak de cadeauverpakking.

Voor deze opdracht kun je punten krijgen voor je werktempo. De examinator noteert de begin- en eindtijd van de uitvoering van de opdracht.

werktempo	punten
minder dan 45 minuten nodig	2
45 tot 60 minuten nodig	1
meer dan 60 minuten nodig	0

*Als je de opdracht na 60 minuten nog niet af hebt, mag je gewoon verder werken.*

### **Uitvoering van de opdracht**

- Meld bij de examinator dat je gaat beginnen aan opdracht 10.
- Van de examinator krijg je bijlage 2. Daarop staat hoe de cadeauverpakking moet maken.
- De examinator noteert de begintijd als je bijlage 2 krijgt.
- Als je klaar bent met de opdracht, meld je dit aan de examinator. Hij noteert dan de eindtijd.